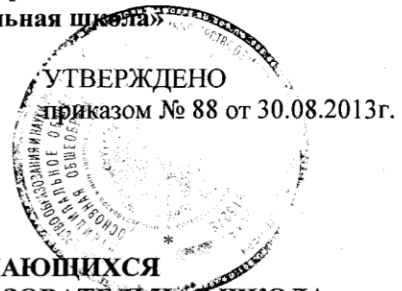


муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Областновская основная общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
Протокол №1 от 28.08.2013г.



**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МОУ «ОБЛАСТНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом общеобразовательной организации, с учетом мнения обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МОУ «Областновская ООШ» (далее – Организация).
- 1.3. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Организации и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися основного общего образования.
- 1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке Организации. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Организации в сети Интернет.

**2. Режим образовательного процесса**

- 2.1. В Организации используется четвертная организация образовательной деятельности, согласно которой учебные четверти и каникулы чередуются следующим образом:
- 1-я учебная четверть — 9 недель, каникулы — 1 неделя;
  - 2-я учебная четверть — 8 недель, каникулы — 2 недели
  - 3-я учебная четверть — 10 недель, каникулы — 1 неделя;
  - 4-я учебная четверть — 7 недель, каникулы — 1 неделя;
  - в первом классе дополнительные каникулы в 3-ей четверти — 1 неделя;
  - летние каникулы — 3 месяца.
- 2.2. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Организации.
- 2.3. В 9-м классе продолжительность 4 четверти и летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися государственной (итоговой) аттестации.
- 2.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.
- 2.5. Для 1-9 классов устанавливается пятидневная учебная неделя.
- 2.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.
- 2.7. Продолжительность урока во 2–9-х классах составляет 45 минут.
- 2.8. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:
- в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;
  - в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;
  - с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.
- В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.
- 2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет:
- после 1-го урока – 10 минут;
  - после 2-го урока – 10 минут;
  - после 3-го урока – 10 минут;
  - после 4-го урока – 10 минут;

- после 5-го,6-го уроков – 10 минут.

2.10. Обучающиеся должны приходить в Организацию не позднее 8 часов 20 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.11. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с общешкольным родительским комитетом и ученическим самоуправлением.

### **3. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Организацией;

3.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых Организацией, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.7. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.10. каникулы в соответствии с календарным учебным графиком (п. 2.1–2.2 настоящих Правил);

3.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.13. участие в управлении Организацией в порядке, установленном Уставом и положением об ученическом самоуправлении;

3.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации;

3.1.15. обжалование локальных актов Организации в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.16. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Организации;

3.1.17. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Организации (при наличии таких объектов);

3.1.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

3.1.20. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

- 3.1.21. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- 3.1.22. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
- 3.1.23. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 3.2. Обучающиеся обязаны:
- 3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Организацией;
- 3.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 3.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 3.2.7. бережно относиться к имуществу Организации;
- 3.2.8. соблюдать режим организации образовательной деятельности, принятый в Организации;
- 3.2.9. находиться в Организации только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- 3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.
- 3.3. Обучающимся запрещается:
- 3.3.1. приносить, передавать, использовать в Организации и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательной деятельности и (или) деморализовать образовательную деятельность;
- 3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- 3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- 3.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Организации и иных лиц;
- 3.4. за неисполнение или нарушение Устава Организации, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

#### **4. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

- 4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:
- объявление благодарности;
  - направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
  - награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
  - награждение ценным подарком;
- 4.2. Процедура применения поощрений
- 4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники Организации при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.
- 4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Организации по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обуча-

ющимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Организации и (или) муниципального образования, на территории которого находится Организация.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе на основании приказа директора Организации за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.2.4. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Организации к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.3. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Организации, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Организации, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.4. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Организации.

4.5. Применение дисциплинарных взысканий

4.5.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей), но не более семи учебных дней со дня представления директору Организации мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.5.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся начальных классов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.5.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Организации того или иного участника образовательных отношений.

4.5.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по урегулированию споров между участниками, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.5.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.5.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Организации. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.5.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.5.8. Организация обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (Управление образования МО «Увинский район»), об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.5.9. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора Организации, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Организации. Отказ обучающегося, родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

4.5.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.5.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор Организации имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству педагогического совета Организации.

## **5. Защита прав обучающихся**

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. направлять в органы управления Организации обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.